

Dienststelle

Datum:

Az./Nr.:

An

a)
(Auftragnehmer/bisheriger Gläubiger)

.....
(Anschrift)

.....
.....

b)
(neuer Gläubiger)

.....
(Anschrift)

.....
.....

nachrichtlich

c)
(zahlende Kasse) *)

.....
(Anschrift)

.....
.....

Bestätigung der Abtretungsanzeige

Bezeichnung der Leistung

.....
.....

☐ Abtretung der Forderung

☐ Teilabtretung der Forderung

Anzeige des Auftragnehmers vom:

mit Erklärung des neuen Gläubigers vom:

Sehr geehrte Damen und Herren,

ich bestätige den Eingang der vorbezeichneten Abtretungsanzeige und teile Ihnen ohne Gewähr für Vollständigkeit und Richtigkeit mit: Zurzeit liegen

☐ keine

☐ folgende*

Abtretungen oder Pfändungen vor:

.....
.....
.....
.....

Mit freundlichen Grüßen

.....
(Unterschrift)

*) Ablichtung des Abtretungsantrages anbei.

Die Ausgaben werden bei (Kap./Titel): gebucht.